

GUÍA DOCENTE

SISTEMAS INFORMATIVOS DE GESTION

GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS (SEMIPRESENCIAL)

CURSO 2026-27

Fecha de publicación: 30-06-2026



I.-Identificación de la Asignatura	
Tipo	OBLIGATORIA
Período de impartición	3 curso, 2Q semestre
Nº de créditos	4.5
Idioma en el que se imparte	Castellano

II.-Presentación
La incorporación y utilización adecuada de las tecnologías de la información y de las comunicaciones (TIC) pueden proporcionar eficiencias importantes a las organizaciones. En la denominada sociedad de la información a la que aspiramos, las TIC son herramientas posibilitadoras de gestión del conocimiento y de nuevos modelos de negocio que promocionan incluso formas alternativas de organización, competitividad y colaboración empresarial. El objetivo principal de esta disciplina es analizar en profundidad el impacto estratégico organizativo de las TIC en los resultados empresariales. Para ello, se pretende proporcionar a los estudiantes dos tipos de contenidos estructurados en dos bloques. En el primero se les facilitan los conceptos y herramientas previas relacionadas con la gestión de los sistemas de información y las tecnologías de la información en la empresa y en el segundo se les plantean casos reales de organizaciones que están gestionando con éxito TIC generando sistemas de información eficientes y competitivos. En concreto, lo relacionado con toma de decisiones en material de TIC y SI, gestión del cambio empresarial y aplicación de herramientas de estrategia para analizar las posibilidades y los impactos de las TIC y SI en la empresa. Asimismo, significar que las tecnologías de la información y las comunicaciones nos permiten, entre otros aspectos, planificar, gestionar y controlar los productos y servicios y los procesos, y se han convertido en un requisito indispensable para el desarrollo de cualquier actividad. Debido a esto, con la asignatura de "Sistemas Informativos de Gestión" se pretende cubrir la necesidad de formación del alumno en el conocimiento y manejo básico de estos conceptos. Actualmente, las empresas valoran especialmente las habilidades de gestión de la información puesto que es la base de una correcta toma de decisiones. En ambos casos, se les enseñará la terminología propia y específica, así como los conceptos y procesos básicos y fundamentales para la gestión de los SI en la empresa, capacitándoles para su inicio y desenvolvimiento en el ámbito laboral y profesional tanto en la empresa privada como al servicio de las Administraciones Públicas.
II.B-Presentación en inglés
null

III.-Resultados de Aprendizaje



CI01. Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.

CP01. Capacidad para trabajar en equipo

CPR01. Aplicar los conocimientos en la práctica.

CE01. Organización de Empresas

CE12. Tecnologías de la información

- Leyenda para las titulaciones no adaptadas al RD 822/21: **CB** - competencias básicas, **CG** - competencias generales, **CE** - competencias específicas, **CT** - competencias transversales.
- Leyenda para las titulaciones adaptadas al RD 822/21: **CON** - conocimientos, **COM** - competencias, **HAB** - habilidades.



IV.-Contenido

IV.A.-Temario de la asignatura

IV.A.-Temario de la asignatura

Bloque temático	Tema	Apartados
1.- Componentes del Sistema de Información	Tema 1. El sistema de información y la información	1. Definiciones de Sistema de Información, Sistema Informático y Tecnología de la Información. Diferencias entre SI y TIC. 2. Componentes y funciones de un Sistema de Información 3. La información: definición, tipos, características y cualidades 4. La gestión de los recursos de información 5. Los flujos de información de la empresa 6. La industria de la información: análisis del sector de las TIC y de las Telecomunicaciones 7. La sociedad de la información. Origen y evolución. Iniciativas: El plan Avanza 2 y su estrategia 2011-2015 8. La gestión del conocimiento: cadena de valor, tecnologías, ventajas, modelos de medición y gestión 9. Las TIC verdes
	Tema 2. Tecnologías de la Información y de las Comunicaciones	1. El papel estratégico de las TIC 2. Sistema informático: hw y sw 3. Sistema de telecomunicaciones: redes y tecnologías asociadas 4. Internet: orígenes, administración, tecnologías, servicios y aplicaciones. 5. Internet de las cosas (m2m). Web 2.0 hacia la 3.0 6. Empresas de servicios en la red: portales, buscadores, redes sociales 7. Cloud computing 8. Intranets y extranets 9. Negocio, comercio y administración electrónica: tipología, tecnologías, características, seguridad, e-administración, factura electrónica



	Tema 3: El componente humano y los tipos de Sistemas de Información en la empresa	1. Los recursos humanos del sistema de información: roles y funciones de las personas 2. Tipos de sistemas de información: la visión clásica. 3. Los sistemas para el procesamiento (centralizados/distribuidos) 4. Los sistemas para la decisión 5. Los sistemas para el trabajo de oficina y la gestión documental 6. El panorama actual de los sistemas de información y otros sistemas de información relacionados (GIS, SCM, etc) 7. Los ERP 8. Los CRM 9. Los Sistemas expertos 10. La inteligencia de negocio
II.- Gestión, control y organización de los Sistemas de Información	Tema 4: Desarrollo e Implantación de Los Sistemas de Información	1. El desarrollo de los sistemas de información y su relación con la ingeniería de software. 2. Los participantes en la construcción y desarrollo de sistemas de información 3. El proceso de desarrollo 4. Enfoques y Metodologías para el desarrollo de sistemas de información 5. Enfoques modernos: la programación orientada a objetos y el desarrollo de sistemas hipermedia 6. La estandarización de las metodologías: La ISO/IEC 12207, Métrica 3 y Magerit. 7. La gestión del proceso: el análisis coste beneficio.
	Tema 5. TIC y gestión del cambio	1. Incorporación de TIC y la necesidad de cambio organizativo 2. Procesos: tipos y relaciones 3. Tipos de cambio organizativo 4. Rediseño de procesos de negocio 5. Metodologías de gestión del cambio organizativo por introducción de TIC
	Tema 6. Sistema de Información y Organización	1. Las TIC dinamizadoras de formas organizativas alternativas 2. Estrategias de outsourcing y TIC 3. Prácticas de trabajo a distancia y deslocalización de trabajo 4. Las organizaciones virtuales 5. Los sistemas interempresariales



	Tema 7. Las seguridad en los sistemas de información	1. Conceptos de la seguridad en los sistemas de información 2. Los componentes de la seguridad 3. Los aspectos económicos de la seguridad 4. La gestión de la seguridad 5. Las salvaguardas 6. La seguridad en diversos entornos 7. La continuidad de negocio 8. La legislación española en seguridad
	Tema 8. La auditoría de los sistemas de información	1. Definición de auditoría, causas y objetivos 2. El auditor de SI y el área de auditoría en la empresa 3. Tipos de auditoría de SI 4. Metodología para la realización de una auditoría 5. Herramientas, técnicas y normas para la auditoría 6. Principales estándares de referencia. El marco de referencia Cobit. 7. Auditorías específicas 8. El futuro de la ASI

IV.B.-Actividades formativas	
Tipo	Descripción
Otras actividades	Tutorías académicas a través de las herramientas proporcionadas por la plataforma virtual
Realización de Pruebas	Prueba de evaluación presencial
Otras actividades	Trabajo autónomo del estudiante
Resolución de ejercicios, problemas, casos	Trabajos individuales o en grupo
Otras actividades	Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter presencial
Lecturas	Lectura y comprensión de los contenidos de la asignatura facilitados a través de la plataforma virtual
Otras actividades	Prueba de evaluación presencial



V.-Tiempo de trabajo del alumnado (30h grado y 25h máster)

Clases teóricas (videoconferencias online)	20
Resolución prácticas de resolución de ejercicios, casos, etc online.	20
Prácticas en laboratorios experimentales, tecnológicos, clínicos, campo, etc.	0
Realización de pruebas	5
Tutorías académicas online	29
Actividades relacionadas: jornadas, seminarios, etc.	7
Lectura y comprensión de materiales	14
Preparación de prácticas/ejercicios/casos	14
Preparación de pruebas	26
Total de horas de trabajo del alumnado	135

VI.-Metodología y plan de trabajo

Tipo	Periodo	Contenido
Clases Teóricas	Semana 1 a Semana 30	Temas de teoría.
Prácticas	Semana 1 a Semana 30	Presentación y resolución de actividades
Tutorías académicas	Semana 1 a Semana 30	Tutorías previa petición de hora al profesor por campus virtual dentro del horario establecido por el profesor
Pruebas	Semana 16 a Semana 20	Examen en convocatoria oficial

VII.-Método de evaluación

El modelo de evaluación general es la evaluación continua, tal como establece el Reglamento de evaluación de los resultados de aprendizaje de la Universidad Rey Juan Carlos.

Deberán utilizarse todos los sistemas de evaluación establecidos para la asignatura en la memoria de la titulación, excepto aquellos que tuviesen una ponderación mínima del 0%, que podrán utilizarse en los cursos académicos en los que el profesorado lo considere oportuno. Cada uno de los sistemas de evaluación podrá ser aplicado mediante una o más actividades de evaluación, coherentes con ese sistema. Ninguna de las actividades de evaluación podrá superar individualmente el 60% de la calificación global de la asignatura.

La suma de las actividades de evaluación no revaluables no podrá superar el 40% de la calificación global de la asignatura y, en general, no deberían tener nota mínima (salvo en el caso de actividades de carácter práctico en las que, estrictamente, no pudieran reproducirse en la convocatoria extraordinaria las condiciones de evaluación de la convocatoria ordinaria).

El alumnado que no consiga superar la asignatura en la convocatoria ordinaria, o no se hayan presentado, podrán presentarse a la convocatoria extraordinaria únicamente a las actividades de evaluación revaluables no superadas.

El uso de herramientas basadas en inteligencia artificial está prohibido en cualquier ejercicio y prueba de evaluación de la asignatura salvo que el profesor lo indique de forma explícita en el enunciado o en el material de esta. En caso de que esté permitido, se darán indicaciones precisas de qué usos están permitidos y cuáles no.

La distribución y características de las actividades de evaluación son las que se describen a continuación.

VII.A.- Descripción de las actividades de evaluación y su ponderación

El sistema de evaluación de la asignatura será el siguiente:

SISTEMAS INFORMATIVOS DE GESTIÓN (SEMIPRESENCIAL)

Sistema de evaluación	Actividad de evaluación	Ponderación	Reevaluable en extraordinaria	Nota mínima	Contenidos	Fecha
4-Evaluación de problemas y casos prácticos a través de la plataforma virtual	Actividades prácticas individuales y/o grupales (entre 1 y 8)	40%	No reevaluable (Se pretende que el alumno se enfrente a esta actividad a medida que va adquiriendo los conocimientos de la asignatura de forma que suponga un reto y contribuya a No asimilar la metodología de la asignatura; así como que pueda ser objeto de exposición oral. Estos dos objetivos no se cumplen en la convocatoria extraordinaria)		Temario completo	Periodo lectivo (fecha indicada por profesor)
3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	Examen tipo test	60%	Reevaluable	2,7/6	Temario completo	Fecha oficial

La asignatura se superará con un mínimo de 5 puntos sobre 10.

En la **convocatoria extraordinaria** solo se incluirá la prueba reevaluable (60%) y podrán presentarse los alumnos que no la hayan superado en la convocatoria ordinaria o no se hayan presentado a esta. No se pueden entregar ni presentar trabajos fuera del periodo de clases.

CONVOCATORIA ADELANTADA. Para la convocatoria adelantada se seguirá el mismo método que el establecido con carácter general:

1. ACTIVIDADES PRÁCTICAS (40%). El alumnado que haya solicitado la convocatoria adelantada deberá ponerse en contacto con su profesor para que le indique las actividades prácticas a realizar, así como la fecha de entrega.
2. PRUEBA DE EVALUACIÓN CONTINUA (60%). Se realizará un examen tipo test. La nota mínima en este apartado es de 2,7 puntos sobre los 6 puntos totales.

La asignatura se superará con un mínimo de 5 puntos sobre 10.

VII.B.- Evaluación del alumnado con dispensa académica de asistencia a clase



La concesión de Dispensa Académica de Asistencia a Clase (DAAC) no implica que se quede automáticamente eximido de participar en las actividades de evaluación continua ni en las actividades formativas presenciales de asistencia obligatoria establecidas en la guía docente. Una vez concedida la dispensa, el alumnado deberá contactar con el docente, que podría proponerle las adaptaciones que considere convenientes, siempre que garanticen la adquisición y adecuada evaluación de los resultados de aprendizaje previstos. El alumnado deberá mantener a lo largo de curso una comunicación fluida con el docente para que este le proporcione información sobre las fechas en que se realizarán esas actividades formativas y de evaluación, en caso de que su programación no estuviese ya fijada y a disposición del alumnado en el momento de la concesión de la dispensa.

Asignatura con posibilidad de dispensa: Sí

VII.C.- Revisión y reclamación de las actividades de evaluación

Se realizará conforme al Reglamento de evaluación de los resultados de aprendizaje de la Universidad Rey Juan Carlos.

VII.D.- Alumnado con discapacidad o necesidades educativas especiales

Con el fin de garantizar la igualdad de oportunidades, la no discriminación, la accesibilidad universal y la mayor garantía de éxito académico, las adaptaciones curriculares para alumnado con discapacidad o con necesidades educativas especiales serán pautadas por la Unidad de Atención a Personas con Discapacidad, de acuerdo con la normativa que regula el servicio de Atención a Estudiantes con Discapacidad, aprobada por Consejo de Gobierno de la Universidad Rey Juan Carlos.

Para que esas adaptaciones puedan realizarse, será requisito la emisión de un informe de adaptaciones curriculares por parte de dicha Unidad, por lo que el alumnado con discapacidad o necesidades educativas especiales deberán contactar con este servicio para analizar conjuntamente las distintas opciones.

VII.E.- Conducta académica, integridad y honestidad académica

La Universidad Rey Juan Carlos está plenamente comprometida con los más altos estándares de integridad y honestidad académica, por lo que estudiar en la URJC supone asumir y suscribir los valores de integridad y la honestidad académica recogidos en el Código Ético de la Universidad.

Para acompañar este proceso, la Universidad dispone de la Normativa de Convivencia de la Universidad Rey Juan Carlos y de diferentes herramientas (antiplagio, supervisión) que ofrecen una garantía colectiva para el completo desarrollo de estos valores esenciales.

Las herramientas basadas en inteligencia artificial pueden mejorar la experiencia de aprendizaje, pero debe utilizarse de forma ética, legal, honesta y transparente. Por este motivo, deben seguirse las recomendaciones de uso adecuado indicadas por los docentes de la asignatura.



VIII.-Recursos y materiales didácticos

Bibliografía básica

De Pablos Heredero, C.; López-Hermoso, J.J.; Martín-Romo, S. Medina, S. (2019). Organización y transformación de los SI en la empresa, 4ª Edición. ESIC, Madrid, 2019.

Laudon, K.C. & Laudon, J.P. (2018). Management Information Systems: managing the digital firm, 15th edition. Pearson. New York.

IAB Spain, (2023). Estudio ecommerce 2023. <https://iabspain.es/estudio/estudio-ecommerce-2023/>

Bibliografía complementaria

IX.-Profesorado

Nombre y apellidos	MARÍA TERESA BASTANCHURY LÓPEZ
Correo electrónico	teresa.bastanchury@urjc.es
Departamento	Economía de la Empresa (ADO), Economía Aplicada II y Fundamentos Análisis Económico
Campus de impartición	Madrid - Vicálvaro
Categoría	Profesor/a Permanente Laboral
Titulación académica	Doctor
Responsable de asignatura	Si
Horario de tutorías	Para consultar las tutorías póngase en contacto con el/la profesor/a a través de correo electrónico
Nº de Quinquenios	2
Nº de Sexenios	0
Nº de Sexenios de transferencia	0
Nº de evaluaciones positivas Docencia	3

