

GUÍA DOCENTE

DIRECCION ESTRATEGICA Y POLITICA DE EMPRESA II

GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS (SEMIPRESENCIAL)

CURSO 2026-27

Fecha de publicación: 26-06-2026



I.-Identificación de la Asignatura	
Tipo	OBLIGATORIA
Período de impartición	3 curso, 2Q semestre
Nº de créditos	6
Idioma en el que se imparte	Castellano

II.-Presentación
El objetivo de esta asignatura es el de conocer el proceso de Dirección Estratégica de la empresa haciendo énfasis en la formulación e implantación de estrategias. Dentro de la formulación de estrategias se estudiarán con detenimiento las estrategias corporativas (direcciones y métodos de desarrollo de las empresas). En relación con la implantación estratégica, se aborda el estudio de los factores clave con especial mención al papel de la dirección, la cultura y la estructura organizativa. Es recomendable matricularse en esta asignatura habiendo cursado previamente la asignatura “Introducción a la Empresa”; es decir, dominar conceptos generales sobre la empresa, así como haber superado la asignatura “Dirección Estratégica y Política de Empresa I”.
II.B-Presentación en inglés
The objective of this subject is to examine the strategic management process with emphasis on the formulation and implementation of strategies. Within the formulation of strategies, corporate strategies (directions and methods of company development) will be carefully studied. Within the strategic implementation, the factors that affect the implementation will be studied with special mention to the role of management, culture and organizational structure. It is advisable to enroll in this subject having previously taken the subject Introduction to Business, that is, having some general notions about the company, as well as having passed the subject Strategic Management I.

III.-Resultados de Aprendizaje



CI01. Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.
 CI03. Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).
 CI06. Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.
 CI07. Capacidad para la resolución de problemas.
 CP01. Capacidad para trabajar en equipo
 CS01. Aprendizaje autónomo.
 CS06. Motivación por la calidad.
 CPR01. Aplicar los conocimientos en la práctica.
 CE01. Organización de Empresas
 CP06. Visión estratégica de la dirección de empresas
 CP13. Capacidad para resolver problemas de valoración financiera tanto de decisiones de financiación como de inversión empresarial

- Leyenda para las titulaciones no adaptadas al RD 822/21: **CB** - competencias básicas, **CG** - competencias generales, **CE** - competencias específicas, **CT** - competencias transversales.
- Leyenda para las titulaciones adaptadas al RD 822/21: **CON** - conocimientos, **COM** - competencias, **HAB** - habilidades.



IV.-Contenido

IV.A.-Temario de la asignatura

Bloque I: Estrategias corporativas

Tema 1. Las direcciones de desarrollo

- 1.1. El campo de actividad y el desarrollo de la empresa
- 1.2. La expansión de actividades
- 1.3. La diversificación de actividades
- 1.4. La integración vertical
- 1.5. La reestructuración de actividades

Tema 2. La dirección de empresas diversificadas

- 2.1. Estrategia corporativa y creación de valor
- 2.2. Las unidades estratégicas de negocio (UEN)
- 2.3. Modelos básicos de dirección en las empresas diversificadas
- 2.4. Las matrices de cartera

Tema 3. Métodos de desarrollo: fusiones y adquisiciones

- 3.1. Desarrollo interno frente a desarrollo externo
- 3.2. Tipos de fusiones y adquisiciones
- 3.3. Formas de desconcentración de empresas
- 3.4. La gestión de las fusiones y adquisiciones

Tema 4. Métodos de desarrollo: cooperación o alianzas entre empresas

- 4.1. La cooperación o alianzas entre empresas
- 4.2. Ventajas e inconvenientes de la cooperación
- 4.3. Tipos de acuerdos
- 4.4. La gestión de las alianzas

Tema 5. La estrategia de internacionalización

- 5.1. La empresa multinacional
- 5.2. La competencia global: factores y estrategias
- 5.3. Estrategias de entrada en mercados exteriores
- 5.4. La dirección de la empresa multinacional

Bloque II: Implantación de las estrategias

Tema 6. Selección e implantación de estrategias

- 6.1. Generación de alternativas estratégicas
- 6.2. Evaluación y selección de estrategias
- 6.3. La implantación de la estrategia
- 6.4. El cambio organizativo

Tema 7. El soporte organizativo para la implantación estratégica

- 7.1. La estructura organizativa
- 7.2. El liderazgo estratégico
- 7.3. Estrategia y recursos humanos
- 7.4. La cultura organizativa

Tema 8. La planificación y el control estratégico

- 8.1. La planificación estratégica
- 8.2. Las actividades de la planificación estratégica
- 8.3. El control estratégico
- 8.4. El control interno de las unidades organizativas



IV.B.-Actividades formativas	
Tipo	Descripción
Realización de pruebas	Prueba escrita presencial en las fechas oficiales marcadas por la Universidad
Resolución de ejercicios, problemas, casos	Actividades prácticas en formato de foros de debate o tareas entregadas a través del Aula virtual y su posible presentación y defensa en las videoclases semanales programadas en la guía de estudio
Resolución de ejercicios, problemas, casos	Resolución individual o colectiva de casos prácticos de empresas reales
Asistencia a clases teóricas	Desarrollo de las clases teóricas semanales a través de videoconferencia
Tutorías académicas	Desarrollo de tutorías para el refuerzo o aclaración de las dudas sobre el contenido teórico-práctico de la asignatura



V.-Tiempo de trabajo del alumnado (30h grado y 25h máster)

Clases teóricas (videoconferencias online)	20
Resolución prácticas de resolución de ejercicios, casos, etc online.	30
Prácticas en laboratorios experimentales, tecnológicos, clínicos, campo, etc.	0
Realización de pruebas	10
Tutorías académicas online	36
Actividades relacionadas: jornadas, seminarios, etc.	12
Lectura y comprensión de materiales	20
Preparación de prácticas/ejercicios/casos	25
Preparación de pruebas	27
Total de horas de trabajo del alumnado	180

VI.-Metodología y plan de trabajo

Tipo	Periodo	Contenido
Tutorías académicas	Semana 1 a Semana 15	Actividad a distancia [AD] Se determinarán por el profesor al inicio del curso
Prácticas	Semana 1 a Semana 15	[AD]. Prácticas a realizar según las indicaciones del profesor
Pruebas	Semana 16 a Semana 17	Actividad presencial [AP]. Prueba de evaluación teórico-práctica. Se realizará en la fecha oficial de examen
Clases Teóricas	Semana 1 a Semana 15	[AD]. Aprendizaje de contenidos de la asignatura



VII.-Método de evaluación

El modelo de evaluación general es la evaluación continua, tal como establece el Reglamento de evaluación de los resultados de aprendizaje de la Universidad Rey Juan Carlos.

Deberán utilizarse todos los sistemas de evaluación establecidos para la asignatura en la memoria de la titulación, excepto aquellos que tuviesen una ponderación mínima del 0%, que podrán utilizarse en los cursos académicos en los que el profesorado lo considere oportuno. Cada uno de los sistemas de evaluación podrá ser aplicado mediante una o más actividades de evaluación, coherentes con ese sistema. Ninguna de las actividades de evaluación podrá superar individualmente el 60% de la calificación global de la asignatura.

La suma de las actividades de evaluación no revaluables no podrá superar el 40% de la calificación global de la asignatura y, en general, no deberían tener nota mínima (salvo en el caso de actividades de carácter práctico en las que, estrictamente, no pudieran reproducirse en la convocatoria extraordinaria las condiciones de evaluación de la convocatoria ordinaria).

El alumnado que no consiga superar la asignatura en la convocatoria ordinaria, o no se hayan presentado, podrán presentarse a la convocatoria extraordinaria únicamente a las actividades de evaluación revaluables no superadas.

El uso de herramientas basadas en inteligencia artificial está prohibido en cualquier ejercicio y prueba de evaluación de la asignatura salvo que el profesor lo indique de forma explícita en el enunciado o en el material de esta. En caso de que esté permitido, se darán indicaciones precisas de qué usos están permitidos y cuáles no.

La distribución y características de las actividades de evaluación son las que se describen a continuación.

VII.A.- Descripción de las actividades de evaluación y su ponderación

Sistema de evaluación	Actividad de evaluación	Ponderación	Reevaluable en extraordinaria	Nota mínima	Contenidos	Fecha
S1-Evaluación de trabajo individual o en grupo entregado a través de la plataforma virtual	Entre 1 y 2 Trabajos / pruebas teórico-prácticos individuales o en grupo entregados a través de la plataforma virtual y que podrá requerir su presentación en la videoclase programada según lo establecido en la guía de estudio	20%	Sí	5	Todo el temario de la asignatura El profesor informará el primer día del curso sobre los trabajos a realizar y sus fechas	A designar por el profesor durante el periodo lectivo
S3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	Prueba de evaluación teórico-práctica presencial (1 o 2 partes)	60%	Sí	5	Todo el temario de la asignatura	Fecha oficial de examen
S4-Evaluación de problemas y casos prácticos a través de la plataforma virtual	Entre 1 y 2 actividades y/o casos prácticos realizados a través de la plataforma virtual y que podrá requerir su presentación en la videoclase programada según lo establecido en la guía de estudio	20%	No	No (acumulativa)	Todo el temario de la asignatura. El profesor informará el primer día del curso sobre las actividades a realizar y sus fechas	A designar por el profesor durante el periodo lectivo



Convocatoria extraordinaria: se reevaluarán todas aquellas actividades que, según lo establecido en la tabla, sean susceptibles de reevaluación.

Convocatoria adelantada: constará de las mismas partes y ponderaciones que la evaluación ordinaria. La evaluación de los trabajos y resto de prácticas (un 40%) podrá realizarse (previo contacto con su docente), a través de uno o varios trabajos o casos prácticos. En caso contrario, se evaluará este porcentaje en el examen final a través de uno o varios casos prácticos.

VII.B.- Evaluación del alumnado con dispensa académica de asistencia a clase

La concesión de Dispensa Académica de Asistencia a Clase (DAAC) no implica que se quede automáticamente eximido de participar en las actividades de evaluación continua ni en las actividades formativas presenciales de asistencia obligatoria establecidas en la guía docente. Una vez concedida la dispensa, el alumnado deberá contactar con el docente, que podría proponerle las adaptaciones que considere convenientes, siempre que garanticen la adquisición y adecuada evaluación de los resultados de aprendizaje previstos. El alumnado deberá mantener a lo largo de curso una comunicación fluida con el docente para que este le proporcione información sobre las fechas en que se realizarán esas actividades formativas y de evaluación, en caso de que su programación no estuviese ya fijada y a disposición del alumnado en el momento de la concesión de la dispensa.

Asignatura con posibilidad de dispensa: Sí

VII.C.- Revisión y reclamación de las actividades de evaluación

Se realizará conforme al Reglamento de evaluación de los resultados de aprendizaje de la Universidad Rey Juan Carlos.

VII.D.- Alumnado con discapacidad o necesidades educativas especiales

Con el fin de garantizar la igualdad de oportunidades, la no discriminación, la accesibilidad universal y la mayor garantía de éxito académico, las adaptaciones curriculares para alumnado con discapacidad o con necesidades educativas especiales serán pautadas por la Unidad de Atención a Personas con Discapacidad, de acuerdo con la normativa que regula el servicio de Atención a Estudiantes con Discapacidad, aprobada por Consejo de Gobierno de la Universidad Rey Juan Carlos.

Para que esas adaptaciones puedan realizarse, será requisito la emisión de un informe de adaptaciones curriculares por parte de dicha Unidad, por lo que el alumnado con discapacidad o necesidades educativas especiales deberán contactar con este servicio para analizar conjuntamente las distintas opciones.

VII.E.- Conducta académica, integridad y honestidad académica

La Universidad Rey Juan Carlos está plenamente comprometida con los más altos estándares de integridad y honestidad académica, por lo que estudiar en la URJC supone asumir y suscribir los valores de integridad y la honestidad académica recogidos en el Código Ético de la Universidad.

Para acompañar este proceso, la Universidad dispone de la Normativa de Convivencia de la Universidad Rey Juan Carlos y de diferentes herramientas (antiplagio, supervisión) que ofrecen una garantía colectiva para el completo desarrollo de estos valores esenciales.

Las herramientas basadas en inteligencia artificial pueden mejorar la experiencia de aprendizaje, pero debe utilizarse de forma ética, legal, honesta y transparente. Por este motivo, deben seguirse las recomendaciones de uso adecuado indicadas por los docentes de la asignatura.



VIII.-Recursos y materiales didácticos

Bibliografía básica

Guerras Martín, L.A.; Navas López, J.E. (2022): **La Dirección Estratégica de la Empresa. Teoría y Aplicaciones**. Thomson-Reuters-Cívitas. Cizur Menor, 6ª edición.

Bibliografía complementaria

Guerras Martín, L.A.; Navas López, J.E. (2020): **Casos de Dirección Estratégica de la Empresa**. Thomson Reuters-Civitas, Madrid. 6ª edición. ISBN: 978-84-1308-975-1. <http://www.guerrasynavas.com/>

David, F.R.; David, F.R. (2024): **Strategic management. A competitive advantage approach, concepts and cases**, Pearson, Boston, 18ª edición (Edición global).

Dess, G.G.; McNamara, G.; Eisner, A.B.; Lee, S. (2026): **Strategic management. Text and cases**, McGraw-Hill, Nueva York, 11ª edición.

Grant, R.M. (2021): **Contemporary strategy analysis**, Wiley, Hoboken, 11ª edición.

Hill, C.W.L.; Schilling, M.A.; Jones G.R. (2023): **Strategic management: An integrated approach. Theory and cases**, Cengage Learning, Boston, 14ª edición.

Navas López, J.E.; Guerras Martín, L.A. (2023): **Fundamentos de Dirección Estratégica de la Empresa**, Thomson Reuters-Civitas, Cizur Menor, 3ª edición.

IX.-Profesorado

Nombre y apellidos	FERNANDO ENRIQUE GARCÍA MUIÑA
Correo electrónico	fernando.muina@urjc.es
Departamento	Economía de la Empresa (ADO), Economía Aplicada II y Fundamentos Análisis Económico
Campus de impartición	Madrid - Vicálvaro
Categoría	Catedrático/a de Universidad
Titulación académica	Doctor
Responsable de asignatura	Si
Horario de tutorías	Para consultar las tutorías póngase en contacto con el/la profesor/a a través de correo electrónico
Nº de Quinquenios	5
Nº de Sexenios	4
Nº de Sexenios de transferencia	1
Nº de evaluaciones positivas Docencia	6



